PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	**LISTA DE ASISTENCIA**	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Revisar metas indicadores gobernanza y avanzar en ruta en el marco de la mesa de gobernanza y participación	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO			
		Nombre Completo		Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida	
		Johana Valbuena	Daniel Rincon.	SGM GPM	
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐	Presencial ☐	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK		FECHA: (DD/MM/AAAA)	HORA INICIO:	HORA FIN:	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Daniel Rincon Rueda	cc	80796979	GPM	Contratista		daniel.rincon@parquesnacionales.gov.co	3108620491	x		Daniel Rincon R.
2	Cristhian Alfonso Pinzon	cc	1075287491	GPM	Contratista	N/A	cristhian.pinzon@pnn.gov.co	3125407134	x		
3	Patricia Sarmiento	cc	52183926	GPM	Servidora Publica	Prof. especial.	patricia.sarmiento@parquesnac...	3138627662	✓		Patricia -
4	LIA VILLALBA.	cc.	53108338	GIPM.	CONTRATISTA.	N/A.	lia.villalba@parques...	3024854227	✓		LIA VILLALBA
5	Johana Valbuena	cc	52490908	SGM GPM.	Contratista	NA.	Johana.valbuena@pnn.gov.co	3114758164	✓		
6	Daira. Recalde.	cc.		SGM. GPM	"	NA	Daira.recalde@pnn.gov.co	3114758164		✓	NA
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

1 Revisión hoja metodológica ajustes de gobernanza. (Indicador PAI)

Frente a Meta para este indicador se seleccionan 2 AP ① PNN Paramillo (avances en relacionamiento étnico - REM. y comité de seguimiento de acuerdos escritos.) ② PNN Pisaca. - Implementación acuerdo Escrito entre

2. Avances en definición de ruta. para mesa de gobernanza.

3. Compromisos.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
1. Remitir hoja metodológica ajustada.	GPM. Gob y part	6 Feb 2026
2. Remitir avances propuesta. ruta.	GPM - Gob y part	6 Feb 2026

Powered by CamScanner